



**ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ  
TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO  
SPÓŁKA Z O. O.  
UL. CIEŚLAKA 6 B, 78-400 SZCZECINEK  
TEL. (094) 37-412-12, 37-461-75**

TE – 221a/738/2007

Szczecinek, dnia 28 lutego 2007 r.

**ZGODNIE Z USTAWĄ z dnia 29.01.2004r.  
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ( Dz. U. nr 19, poz. 177 z późn. zmianami )  
OGŁASZA PRZETARG NIEOGRANICZONY  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ 60 000 EURO**

Przedmiotem zamówienia publicznego jest:  
**budowa zespołu dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych oznaczonych C,D /budynek C z lokalami usługowymi/ (kategoria obiektu budowlanego XIII) wraz z budynkiem garażowym B (kategoria obiektu XVII) oraz niezbędną infrastrukturą techniczną, zagospodarowaniem terenu osiedla (kategoria obiektu budowlanego XXII) i rozbiórką ruin budynku powojkowego zlokalizowanych w Szczecinku przy ulicy Kosińskiego – Polnej, na terenie działek nr: 22/5, 22/6, 22/7, 9, 21 w obrębie 08.**

1) Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia:

[www.zgm-tbs.szczecinek.pl](http://www.zgm-tbs.szczecinek.pl);

2) Przedmiotem zamówienia jest – robota budowlana. Szczegółowy zakres zawiera dokumentacja projektowa.

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

Zakres robót będący przedmiotem zamówienia obejmuje: kompleksowe roboty budowlano-montażowe wraz z instalacjami wewnętrznymi i wyposażeniem w urządzenia techniczne, zagospodarowanie terenu i uzbrojenie podziemne (w tym roboty drogowe, mała architektura, sieci sanitarne, oświetlenie terenu).

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień

**Kod CPV – 45.21.13.40-4**

3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**4) Termin wykonania zamówienia 15 miesięcy od udzielenia zamówienia.**

**5) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

**A.** W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne wykonawca składa następujące dokumenty:

1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu-wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

5) oświadczenie, że oferent nie znajduje się w bazie Krajowego Rejestru Długów BIG S.A z siedzibą we Wrocławiu ul. Armii Krajowej 21.

**B.** W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne składa następujące dokumenty:

1) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie;

W załącznikach do oferty pn. "Wykaz zamówień o podobnym charakterze z ostatnich 5 lat" **wykazać co najmniej 4 zrealizowane zamówienia w charakterze generalnego Wykonawcy, z budownictwa powszechnego o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem opisanym w przedmiocie zamówienia.**

2) wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca;

3) informacje na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników i liczebności personelu kierowniczego, w okresie ostatnich trzech lat, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;

4) wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności;

5) stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia oraz aktualny dokument stwierdzający członkostwo w Regionalnej Izbie Inżynierów Budownictwa.

C. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne składa następujące dokumenty:

- 1) sprawozdanie finansowe albo jego część (bilans, rachunek zysków i strat), a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części (bilans, rachunek zysków i strat), a w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;
- 2) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości 1.500.000,00 zł (słownie : jeden milion pięćset tysięcy złotych) na dzień wystawienia opinii bankowej (opinia bankowa zawierająca tylko informacje o obrotach na rachunku bankowym zostanie odrzucona), wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 3) polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości 1 000 000,00 zł.

Dla spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy winni złożyć dokumenty opisane w SIWZ. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

#### **6) Informacja na temat wadium:**

Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: **96.000,00 PLN**. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

#### **7) Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:

<b>Cena brutto</b>	<b>waga 90%</b>
<b>Okres udzielonej gwarancji</b>	<b>waga 10%</b>

#### **8) Miejsce i termin składania ofert:**

w siedzibie zamawiającego

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. ul. Cieślaka 6B,  
78-400 Szczecinek

( sekretariat pok. Nr 24 ) **do dnia 2007-04-02 do godz. 9:00**

#### **9) Miejsce i termin otwarcia ofert:**

w siedzibie zamawiającego

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. ul . Cieślaka 6B  
78-400 Szczecinek

Pokój nr 6 , **dnia 2007-04-02 o godz. 11:00**

#### **10) Termin związania ofertą**

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ustawy).

#### **11) Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są :

kierownik działu eksploatacji **Ryszard Kabat**, tel. /faks: 094 37 412-12, 412-25 w godz. pomiędzy 9.30 a 10.00

starszy inspektor **Danuta Polcyn** tel. /faks: **094 37 412-12, 412-25** w godz. pomiędzy 8 .30 a 10.00

**12) Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami można wykupić** w Punkcie Kasowym ZGM TBS Szczecinek ul. Boh. Warszawy 6A i odebrać w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej TBS Sp. z o.o. w Szczecinku ul. Cieślaka 6B pok.12

**lub za zaliczeniem pocztowym na swój pisemny wniosek.** Cena specyfikacji wynosi 25,00 zł (+ koszty przesyłki ).

Zamawiający dopuszcza tylko pisemną formę komunikowania się, przez którą należy rozumieć dokumenty w formie papierowej.

Niniejsze ogłoszenie zamieszczono na stronie internetowej [www.zgm-tbs.szczecinek.pl](http://www.zgm-tbs.szczecinek.pl)

Ogłoszenie o przetargu zostało przekazane do publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 28 lutego 2007 r.

**13) W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej, ustanowić dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

DP

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ 60 000 EURO**

Nazwa zamówienia publicznego:

**Budowa zespołu dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych oznaczonych C,D /budynek C z lokalami usługowymi/ (kategoria obiektu budowlanego XIII) wraz z budynkiem garażowym B (kategoria obiektu XVII) oraz niezbędną infrastrukturą techniczną, zagospodarowaniem terenu osiedla (kategoria obiektu budowlanego XXII) i rozbiórką ruin budynku powojkowego zlokalizowanych w Szczecinku przy ul. Kosińskiego – Polnej, na terenie działek nr: 22/5, 22/6, 22/7, 9, 21 w obrębie 08.**

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest zamieszczona na stronie internetowej [www.zgm-tbs.szczecinek.pl](http://www.zgm-tbs.szczecinek.pl).

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. ul. Cieślaka 6B ,  
78-400 Szczecinek

tel. 0 94 / 37 412-12, 094/37 412-25 , e-mail: [zgm@zgm-tbs.szczecinek.pl](mailto:zgm@zgm-tbs.szczecinek.pl), [www.zgm-tbs.szczecinek.pl](http://www.zgm-tbs.szczecinek.pl),  
godziny urzędowania 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 60 000 euro.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177 z p. zm.) .

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia : art. 29 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177 z p. zm.) .

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest - robota budowlana.

**Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień**

**Kod CPV- 45.21.13.40-4**

**Szczegółowy zakres zawiera:**

**Dokumentacja projektowa- rysunki wykonawcze według niżej wymienionej specyfikacji:**

**I. Projekt budowlany**

cz. I Zagospodarowanie terenu i infrastruktura techniczna Etap I

1. Projekt zagospodarowania terenu
2. P.B. Małej architektury i zieleni
3. P.B. Dróg, parkingów i chodników
4. P.B. Przyłącza wody i kanalizacji oraz wewnętrzne sieci kanalizacyjne
5. P.B. Oświetlenie terenu
6. Geotechniczne warunki posadowienia

cz. II Budynek C (z usługami w parterze)

1. P.B. Architektura
2. P.B. Konstrukcja
3. P.B. Wewnętrzne instalacje sanitarne
4. P.B. Wewnętrzne instalacje elektryczne

cz. III Budynek D (z antresolą)

1. P.B. Architektura
2. P.B. Konstrukcja
3. P.B. Wewnętrzne instalacje sanitarne
4. P.B. Wewnętrzne instalacje elektryczne

cz. IV Budynek garażowy nr B

1. cz. architektoniczna
2. cz. konstrukcyjna
3. cz. instalacje elektryczne

**II. Projekty wykonawcze**

Budynek C (z usługami w parterze)

1. P.W. Architektura
2. P.W. Konstrukcja
3. P.W. Wewnętrzne instalacje sanitarne
4. P.W. Wewnętrzne instalacje elektryczne

Budynek D (z antresolą)

1. P.W. Architektura
2. P.W. Konstrukcja
3. P.W. Wewnętrzne instalacje sanitarne
4. P.W. Wewnętrzne instalacje elektryczne

Kolorystyka elewacji

1. Kolorystyka elewacji budynku C
2. Kolorystyka elewacji budynku D

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót:

1. Budynek C
2. Budynek D
3. Zagospodarowanie terenu i uzbrojenie podziemne – Etap I
4. Garaż B

Materiały uzupełniające - geotechniczne badania podłoża gruntowego.

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia;
- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy;
- Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy;
- Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia;
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

1. Termin wykonania zamówienia **15 miesięcy** od udzielenia zamówienia.
2. Zamawiający oświadcza, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości i godzi się na to, że rozpoczęcie przedmiotu umowy może ulec przesunięciu o okres 3 miesięcy, a tym samym o identyczny okres może ulec przesunięciu termin zakończenia przedmiotu umowy.
3. W przypadku przesunięcia terminu umowy, Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia kar umownych, ani należności z tytułu poniesionych kosztów związanych z zawartą umową.
4. Jeżeli termin rozpoczęcia umowy ulegnie przesunięciu o okres przekraczający 3 miesiące, umowa ulega rozwiązaniu.
5. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn podanych wyżej, Wykonawcy przysługuje 1-miesięczna kara umowna w wysokości 2.500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych i 00/100).
6. Poza należnością określoną wyżej, Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia żadnych należności z tytułu rozwiązania umowy.

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

**Wykonawca składający ofertę sprawdzany będzie przez Zamawiającego czy nie znajduje się w bazie Krajowego Rejestru Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A. we Wrocławiu, Armii Ludowej 21.**

##### **1. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:

- 1.1 Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 1.2 Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 1.3 Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 1.4 Nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

##### **2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne.**

Z ubiegania się o zamówienie publiczne wyklucza się wykonawców, którzy:

- nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 Prawa zamówień publicznych opisanych w ppkt. 1.1 do 1.4;
- nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych;
- wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji;
- złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
- nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

##### **3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, jeżeli:**

- jest niezgodna z ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia ;
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

**A.** W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków,

opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu-wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- 3) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 5) oświadczenie, że oferent nie znajduje się w bazie Krajowego Rejestru Długów BIG S.A z siedzibą we Wrocławiu ul. Armii Krajowej 21.

**B.** W celu potwierdzenia, że **wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** w postępowaniu o zamówienie publiczne składa następujące dokumenty:

- 1) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie;  
W załącznikach do oferty pn. "Wykaz zamówień o podobnym charakterze z ostatnich 5 lat" wykazać co najmniej 4 zrealizowane zamówienia w charakterze generalnego Wykonawcy, z budownictwa powszechnego o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem opisanym w przedmiocie zamówienia.

Zamawiający oceni spełnienie obiektywnych warunków wymienionych w niniejszym punkcie na podstawie:

- złożonych w ofercie opisów lub fotografii tj. czynników służących za podstawę oceny,
  - wizji lokalnych na wybranych obiektach zrealizowanych przez oferenta z uwzględnieniem opinii uzyskanych od przedstawicieli inwestora.
- 2) wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca;
  - 3) informacje na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników i liczebności personelu kierowniczego, w okresie ostatnich trzech lat, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;
  - 4) wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności;
  - 5) stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia oraz aktualny dokument stwierdzający członkostwo w Regionalnej Izbie Inżynierów Budownictwa.

**C.** W celu potwierdzenia, że **wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia** w postępowaniu o zamówienie publiczne składa następujące dokumenty:

- 1) sprawozdanie finansowe albo jego część (bilans, rachunek zysków i strat), a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części (bilans, rachunek zysków i strat), a w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;
- 2) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości 1.500.000,00 zł (słownie : jeden milion pięćset tysięcy złotych) na dzień wystawienia opinii bankowej (opinia bankowa zawierająca tylko informacje o obrotach na rachunku bankowym zostanie odrzucona), wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 3) polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości 1 000 000,00 zł.

**D.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. A :

- 1) pkt. 1,2 i 4 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 2) pkt. 3 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt.4-8 ustawy.
  1. Dokumenty, o których mowa w ust. D pkt. 1 lit. a i c oraz pkt. 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. **B** stosuje się odpowiednio.

**E.** Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w ust. **A** dla każdego partnera z osobna , pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

**F.** Dokumenty dodatkowe wymagane przez Zamawiającego:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru;
- 2) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/ pełnomocnictw osób podpisujących ofertę, o ile fakt nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych;
- 3) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem

- załącznika;
- 4) harmonogram rzeczowo-finansowy stanowiący warunek realności oferty;
  - 5) propozycje ewentualnego podzlecenia elementów robót o łącznej wartości większej niż 10% ceny umownej;
  - 6) oświadczenie Wykonawcy, że przyjmuje podane warunki w SIWZ bez zastrzeżeń;
  - 7) zaakceptowany przez osobę upoważnioną projekt umowy;
  - 8) zobowiązanie oferenta do wniesienia na rzecz Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia publicznego w wysokości **5 % wartości zamówienia kwoty brutto** (wynikającej z umowy);
  - 9) kosztorysy ofertowe sporządzone przez Wykonawcę;
  - 10) oświadczenie o uwzględnieniu w przedłożonej ofercie robót tymczasowych i towarzyszących, nie objętych dokumentacją projektową, koniecznych do wykonania zgodnie z specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót;
  - 11) karta gwarancyjna na wykonane roboty.
  - 12) w załącznikach do oferty pn. "Wykaz zamówień o podobnym charakterze z ostatnich 5 lat" **wykazac co najmniej 4 zrealizowane zamówienia w charakterze generalnego Wykonawcy, z budownictwa powszechnego o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem opisanym w pkt. III. SIWZ**

#### *Warunki wymagane od wykonawców*

Zgodnie z art. 22 Prawa zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał warunki udziału, potwierdzone w wypełnionych załącznikach określonych w ust. A,B. Ponadto Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

- a) dysponował osobą z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, która pełnić będzie funkcję kierownika budowy,
- b) dysponował osobą /osobami z uprawnieniami budowlanymi do kierowania i nadzorowania robót z zakresu instalacji: wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych i elektrycznych,
- c) osoby, o których mowa w punkcie a - b muszą należeć do Regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa,
- d) posiadał sprzęt i urządzenia w ilości niezbędnej do wykonania zamówienia,
- e) posiadał doświadczenie i wiedzę z zakresu realizacji zamówień o podobnym charakterze,
- f) wielkość obrotów wykonawcy w 2006r. była nie mniejsza niż 4,0 mln złotych,
- g) zatrudniał w okresie ostatnich trzech lat, a w przypadku gdy okres prowadzonej działalności jest krótszy w tym okresie, przeciętnie nie mniej niż 30 pracowników,
- h) posiadał własne środki finansowe na rachunku bankowym lub bezwarunkową zdolność kredytową w wysokości 1.500.000,00 zł (słownie : jeden milion pięćset tysięcy złotych) na dzień wystawienia opinii bankowej (opinia bankowa zawierająca tylko informacje o obrotach na rachunku bankowym zostanie odrzucona).

Dla spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy winni złożyć dokumenty opisane w SIWZ. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „*spełnia – nie spełnia*”.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

#### **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy **przekazują pisemnie.**

Pytania muszą być skierowane na adres:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. ul. Cieślaka 6B, 78-400 Szczecinek  
fax: nr 094 37 412-12.

Zamawiający dopuszcza tylko pisemną formę komunikowania się, przez którą należy rozumieć dokumenty w formie papierowej.

2. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są :

kierownik działu eksploatacji **Ryszard Kabat**, tel. /fax: 094 37 412-12, 412-25 w godz. pomiędzy 9.30 a 10.00  
starszy inspektor **Danuta Polcyn** tel. /fax: **094 37 412-12, 412-25** w godz. pomiędzy 8.30 a 10.00

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania. Ponieważ specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej Zamawiający zamieszcza wyjaśnienia również na tej stronie.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed terminem składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Ponieważ specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej Zamawiający będzie zamieszczał zmodyfikowaną treść SIWZ także na tej stronie.

Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Ponieważ specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej Zamawiający zamieszcza informację o przedłużeniu terminu również na tej stronie.

5. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

6. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

7. Specyfikację istotnych warunków zamówienia (w tym dokumentacja projektowa, przedmiary robót, geotechniczne badania podłoża gruntowego, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w wersji elektronicznej) można wykupić w Punkcie Kasowym Spółek Miejskich przy ul. Boh. Warszawy 6A i odebrać w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej TBS Sp. z o.o. w Szczecinku ul. Cieślaka 6B pok.12 lub za zaliczeniem pocztowym na swój pisemny wniosek. Cena specyfikacji wynosi 25,00 zł (+ koszty przesyłki).

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

#### **1. Wadium**

Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: **96.000,00 PLN**. Wniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert.

2. W zależności od woli wykonawcy wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach (art. 45 pkt. 6 ustawy):

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z p. zm.)

Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

**3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego - KREDYT BANK S.A. I Oddział w Koszalinie Filia nr 7 w Szczecinku ul. A. Krajowej 6 ,78-400 Szczecinek numer rachunku 50 1500 1096 1210 9006 3329 0000.**

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Potwierdzeniem tej formy wniesienia wadium będzie kopia przelewu (wpłaty) załączona do oferty.

4. Wadium zostanie zwrócone , jeżeli:

- 1) upłynął termin związania ofertą;
- 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
- 3) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

5. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 2) który został wykluczony z postępowania;
- 3) którego oferta została odrzucona.

6. Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez niego prawa do wniesienia protestu.

7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. Oferta nie zabezpieczona w wymaganym terminie wadium, spowoduje wykluczenie Wykonawcy przez Zamawiającego. Wadium dla konsorcjum może być wniesione przez jednego z uczestników konsorcjum.

10. Wadium wybranego Wykonawcy zostanie zwrócone niezwłocznie po wniesieniu wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy i zawarciu przez niego umowy.

### **IX. Termin związania ofertą**

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ustawy).

W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

### **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

#### **A. Przygotowanie oferty**

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wszystkie wymagane druki, załączniki, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami ,załącznikami. Dokumenty mają zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

#### **Dokumenty składające się na ofertę**

Złożona przez Wykonawcę oferta zawierać musi następujące dokumenty:

- a) Ofertę sporządzoną wg załączonego wzoru;
- b) Wycenione przedmiary robót;
- c) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ustawy (w treści oferty);
- d) Dokumenty dotyczące potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu **wg pkt. VI**;
- e) Dokumenty formalne, wymagane, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji oraz inne wymagane dokumenty:

1. Zobowiązanie Wykonawcy do wniesienia na rzecz Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie;
2. Oświadczenie o uwzględnieniu w przedłożonej ofercie robót tymczasowych i towarzyszących, nie objętych dokumentacją projektową, koniecznych do wykonania zgodnie z specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót;
3. Karta gwarancyjna na wykonane roboty;
4. Polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości 1 000 000,00 zł;
5. Oświadczenie Wykonawcy, że przyjmuje podane warunki w SIWZ bez zastrzeżeń;
6. Zaakceptowany przez osobę upoważnioną projekt umowy.
7. Harmonogram rzeczowo – finansowy stanowiący warunek realności oferty.

#### B. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych Wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie / partnerów – należy załączyć do oferty.
3. Przedstawiciel/ wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.  
Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.  
W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na przygotowanie zamówienia.  
Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera wiodącego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

#### XI. Miejsce, termin składania i otwarcie ofert.

1. Ofertę należy przesłać / złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie na adres Zamawiającego: w siedzibie Zamawiającego  
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. ul. Cieślaka 6B,  
78-400 Szczecinek  
( sekretariat pok. Nr 24 ) **do dnia 02-04-2007r. do godz. 9:00**
2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres siedziby Zamawiającego  
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. ul. Cieślaka 6B,  
78-400 Szczecinek
3. Oznakowanie koperty  
Oferta będzie zaadresowana do Zamawiającego na adres podany j. w i zewnętrznie opatrzona ostrzeżeniem, aby nie otwierać jej przed określoną poniżej godziną i datą otwarcia ofert.  
Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert oraz posiadać swój identyfikator, w postaci pieczęci firmy.
4. Oferty złożone po terminie będą zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.
5. **Miejsce otwarcia ofert**  
w siedzibie Zamawiającego  
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. ul. Cieślaka 6B  
78-400 Szczecinek  
**Pokój nr 6, dnia 02-04-2007r., o godz. 11:00**
6. Sesja otwarcia ofert  
Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.  
Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: **nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.**  
Informacje dodatkowe  
Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.  
Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert.  
Żadna oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.

#### XII. Opis sposobu obliczenia ceny

Kalkulacja kosztorysowa robót budowlanych ma być sporządzona zgodnie z zasadami „Polskich standardów kosztorysowania robót budowlanych”.  
Formułę kalkulacji szczegółowej należy przyjąć wg punktu 3.2.1 podpunkt 2 „Polskich standardów...” zgodnie z przywołaną poniżej treścią:  
Kalkulacja szczegółowa polega na obliczeniu ceny kosztorysowej obiektów lub robót budowlanych jako sumy iloczynów: ilości ustalonych jednostek przedmiarowych robót, jednostkowych nakładów rzeczowych i ich cen oraz doliczonych odpowiednio kosztów pośrednich i zysku, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT) – według formuły:

$$\text{formuła druga} \quad C_k = \Sigma ( L * n * c ) + K_p + Z + P,$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

- $C_k$  - cenę kosztorysową obiektów lub robót budowlanych,  
 $L$  - ilość ustalonych jednostek przedmiarowych (obmiarowych) robót dla przyjętego poziomu agregacji,  
 $n$  - jednostkowe nakłady rzeczowe,  
 $c$  - ceny jednostkowe czynników produkcji,  
 $n*c$  - koszty bezpośrednie na jednostkę przedmiarową (obmiarową) obliczone wg wzoru:



$$n^* c = n_r * C_r + \sum n_m C m_n + M p_j + \sum n_s C_s$$

- $n_r$  - jednostkowe nakłady robocizny,  
 $C_r$  - godzinową stawkę robocizny kosztorysowej,  
 $n_m$  - jednostkowe nakłady materiałowe,  
 $Cm_n$  - ceny jednostkowe nabycia materiałów,  
 $n_s$  - jednostkowe nakłady pracy sprzętu i środków transportu technologicznego,  
 $C_s$  - ceny jednostkowe maszynogodziny pracy sprzętu i środków transportu technologicznego,  
 $Mp_j$  - koszt materiałów pomocniczych na jednostkę przedmiarową (obmiarową) robót,  
 $Kp$  - koszty pośrednie,  
 $Kp_j$  - koszty pośrednie na jednostkę przedmiarową (obmiarową) robót,  
 $Z$  - zysk kalkulacyjny,  
 $Z_j$  - zysk kalkulacyjny na jednostkę przedmiarową (obmiarową) robót,  
 $P_v$  - podatek od towarów i usług (VAT).

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT za wykonanie robót będących przedmiotem zamówienia.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunków stawianych przez Zamawiającego.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Umowa będzie zawarta na całość robót na podstawie wycenionego przedmiaru robót przedłożonego przez Wykonawcę.

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenach jednostkowych i całkowitej cenie ofertowej wszystkie koszty, zobowiązania i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.

W kalkulacji cenowej oferty należy uwzględnić wszelkie koszty specjalistycznych odbiorów, pomiarów, badań, zaświadczeń, zezwoleń, dopuszczeń niezbędnych do realizacji robót będących przedmiotem zamówienia oraz rozruchu instalacji i urządzeń, opracowania instrukcji ich obsługi. *Przedmiary robót załączone do SIWZ stanowią element pomocniczy do przygotowania oferty. Podstawą do wykonania oferty jest SIWZ oraz dokumentacja projektowa.*

Kalkulacja cenowa powinna ponadto obejmować koszty:

1. obsługi geodezyjnej przed i powykonawczej wraz z inwentaryzacją powykonawczą w trzech egzemplarzach;
2. urządzenia placu budowy;
3. ubezpieczenia budowy od ryzyk budowlanych;
4. opłat za media niezbędne w procesie realizacji inwestycji (woda, energia elektryczna, ciepło do celów technologicznych itp.);
5. rozbiórki ruin budynku powojkowego;
6. opłat za zajęcie pasa ulicy lub chodnika.

Wszystkie drobne roboty do wartości 1% wartości netto kontraktu, które w trakcie realizacji kontraktu (we wszystkich jego fazach) zaistnieją jako niezbędne do wykonania ze względu na stan faktyczny, a nie były przewidziane dokumentacją projektową, muszą być zrealizowane przez Wykonawcę w ramach kwoty kontraktu ( umowy ).

**Koszt 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego nie może przekraczać wysokości wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m<sup>2</sup> p.u. budynków mieszkalnych dla województwa zachodniopomorskiego (z wyłączeniem miasta Szczecin) określonego w Obwieszczeniu Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 21 września 2006 r.**

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz czasu trwania umowy.

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie pozycje robót opisanych w przedmiarze robót. Pozycje, przy których nie zostaną podane ceny za ich wykonanie (nie wypełnione pozycje przedmiaru przez Wykonawcę), nie będą dodatkowo opłacone po wykonaniu prac, gdyż Zamawiający przyjmuje, że ich koszt został pokryty przez inne ceny podane w przedmiarze robót.

### **XIII. Kryteria oceny oferty**

1. Kryteria oceny ofert – Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1.1. oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją;
- 1.2. z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją;
- 1.3. złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione;
- 1.4. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie;
- 1.5. wniesiono poprawnie wadium;
- 1.6. Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

Nie spełnienie któregokolwiek z warunków, spowoduje wykluczenie Wykonawcy, a jego oferta z mocy art.24 ust. 4 zostanie uznana za odrzuconą.

2. Kryteria oceny ofert – stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium,

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio – proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt.).

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:

**Cena brutto waga 90%**

**Okres udzielonej gwarancji waga 10%**

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

**Cena najniższa oferty 100pkt.**

- pozostałe oferty zostaną przeliczone wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt.} \times 90\%$$

**Najdłuższy okres gwarancji 100pkt.:**

- pozostałe oferty zostaną przeliczone wg wzoru :

Gwarancja badanej oferty  
----- 100 pkt. x 10%  
Najdłuższy okres gwarancji

Uwaga : w przypadku różnych okresów gwarancji dla różnych elementów budynku do oceny weźmie się najkrótszy okres gwarancji z wymienionych elementów budynku.

Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach , najdłuższy punktowany okres gwarancji nie będzie przekraczał 120 miesięcy.

7. Wynik – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień umowy stanowiącej załącznik do treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

- zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
- zamieszczone na stronach internetowych Zamawiającego.

5. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonany wybór. W zawiadomieniu Zamawiający poda: nazwę firmy, adres Wykonawcy którego ofertę wybrano, uzasadnienie wyboru.

6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

#### **XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający będzie wymagał od wybranego Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone zgodnie z art. 148.1. ustawy wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu;
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2. ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający nie wyraża zgody na zabezpieczenia wnoszone:

- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego - **KREDYT BANK S.A. I Oddział w Koszalinie Filia nr 7 w Szczecinku ul. A. Krajowej 6,78-400 Szczecinek numer rachunku 56 1500 1096 1210 9007 3793 0000.**

**Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.**

Zamawiający nie dopuszcza tworzenia zabezpieczenia poprzez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy, usługi lub roboty budowlane.

Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości. Po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie nieprawidłowości i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci ich wykonanie z środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań umowy.

#### **XVI. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy.**

Postanowienia umowy zawarto w: projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 18 do SIWZ.

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej:

protest  
odwołanie  
skarga

przysługują Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy

2. Protest

Umotywowany protest wskazujący na oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, zawierający żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz uzasadnienie wniesienia protestu (okoliczności faktyczne i prawne) może być wniesiony w ciągu 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

### 3. Odwołanie

Od rozstrzygnięcia protestu lub odrzucenia protestu w przypadku braku rozpatrzenia w terminie, Wykonawcy przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od daty doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu przekazując kopię Zamawiającemu.

### 4. Skarga

Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienie zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do Sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia zespołu arbitrów, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Szczegółowe informacje na temat: protestu, odwołania, skargi znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej.

### **XVIII. Opis części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **XIX. Zamówienia uzupełniające i oferty wariantowe**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **XX. Umowy ramowe, ustanowienie dynamicznego systemu zakupów, zastosowanie aukcji elektronicznej**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej, ustanowić dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### **XXI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

### **XXII. Ogłoszenia wyników przetargu**

Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej : [www.zgm-fbs.szczecinek.pl](http://www.zgm-fbs.szczecinek.pl),

Niezależnie od publikacji ww. informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty uczestniczący w postępowaniu Wykonawcy zostaną zawiadomieni pisemnie.

### **XXIII. Postanowienia końcowe**

Zasady udostępniania dokumentów

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

### **XXIV. Załączniki**

Załączniki składające się na integralną część SIWZ:

- załączniki do SIWZ

Szczecinek , dnia **26-02- 2007r.**

DP

---

podpis osoby uprawnionej

(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

<b>( pieczęć oferenta )</b>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>(zgodnie z art. 22 ust.1 oraz art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych )</b>
-----------------------------	---

**SKŁADAJĄC OFERTĘ W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE  
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA**

**budowę zespołu dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych oznaczonych C,D /budynek C z lokalami usługowymi/ (kategoria obiektu budowlanego XIII) wraz z budynkiem garażowym B (kategoria obiektu XVII) oraz niezbędną infrastrukturą techniczną, zagospodarowaniem terenu osiedla (kategoria obiektu budowlanego XXII) i rozbiórką ruin budynku powojkowego zlokalizowanych w Szczecinku przy ulicy Kosińskiego – Polnej, na terenie działek nr: 22/5, 22/6, 22/7, 9, 21 w obrębie 08.**

**OŚWIADCZAMY, ŻE:**

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania zamówienia ;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, który mówi, iż z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
  - wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że nie wykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
  - wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
  - wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu ,
  - osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - spółki komandytowe oraz spółki komandytowo -akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo

popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- wykonawców, którzy nie spełniają warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3,
- wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt. 2 lub art. 67 ust. 1 pkt. 1 i 2;
- wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust.3,
- nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

-----

-----Imiona i nazwiska osób uprawnionych do

Czytelne podpisy osób uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy

reprezentowania wykonawcy

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

**INFORMACJA NA TEMAT PRZECIĘTNEJ LICZNY ZATRUDNIONYCH  
PRACOWNIKÓW ORAZ LICZEBNOŚCI PERSONELU KIEROWNICZEGO**

Wykaz wymagany w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Lp.	Stanowisko / Zawód	Liczba zatrudnionych	Zakres czynności	Przygotowanie zawodowe / uprawnienia

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie osób przewidzianych do wykonania zamówienia w formie kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

-----  
-----Imiona i nazwiska osób uprawnionych do

Czytelne podpisy osób uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy

reprezentowania wykonawcy

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

### WYKAZ NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA NARZĘDZI I URZĄDZEŃ WYKONAWCY

Wykaz narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca mający na celu potwierdzenie warunku, że Wykonawca: posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Nazwa narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca (na potrzeby zamówienia)

Lp.	Nazwa	Inne informacje
1	.....	
2	.....	
3	.....	
4	.....	
5	.....	
6.	.....	
7.	.....	

-----  
 Imiona i nazwiska osób  
 uprawnionych do  
 reprezentowania wykonawcy

-----  
 Czytelne podpisy osób uprawnionych  
 do reprezentowania wykonawcy

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

**Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

Nazwisko/ Nazwa firmy	Wykształcenie	Doświadczenie	Posiadane uprawnienia budowlane	Zakres wykonywanych czynności

-----

-----Imiona i nazwiska osób uprawnionych do

Czytelne podpisy osób uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy

reprezentowania wykonawcy





4.	Rodzaj robót i specjalne cechy zrealizowanych umów właściwe dla niniejszej umowy
	- Roboty kubaturowe - ..... m <sup>3</sup> - ..... - .....
5.	Rola w umowie (określ jeden) [ ] jedyny wykonawca [ ] Główny wykonawca [ ] Podwykonawca [ ] Partner w konsorcjum
6.	Ogólna wartość umowy (w PLN na dzień zakończenia lub na dzień składania niniejszej oferty).
7.	Ogólna wartość robót, za którą wykonawca był odpowiedzialny w PLN .....
8.	Data rozpoczęcia
9.	Data zakończenia:
10.	Czas trwania (w latach i miesiącach) ..... lat ..... miesięcy
11.	Specjalne wymagania
	-
	-
	-
	-

-----

-----Imiona i nazwiska osób uprawnionych do

Czytelne podpisy osób uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy

reprezentowania wykonawcy

## FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa : .....

Siedziba : .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: 0 (\*\*) .....

Numer faxu 0 (\*\*) .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

**Dane dotyczące Zamawiającego**

Nazwa Zamawiającego: .....

Ulica: .....

Kod Miejscowość .....

**Zobowiązania Wykonawcy**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym : **budowa zespołu dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych oznaczonych C,D /budynek C z lokalami usługowymi/ (kategoria obiektu budowlanego XIII) wraz z budynkiem garażowym B (kategoria obiektu XVII) oraz niezbędną infrastrukturą techniczną, zagospodarowaniem terenu osiedla (kategoria obiektu budowlanego XXII) i rozbiórka ruin budynku powojkowego zlokalizowanych w Szczecinku przy ul. Kosińskiego – Polnej, na terenie działek nr: 22/5, 22/6, 22/7, 9, 21 w obrębie 08.**

Nr sprawy: Biuletyn Zamówień Publicznych Nr. .... poz. .... z dnia ....., zobowiązujemy się wykonać zamówienie, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

**Cena oferty**

Cena ofertowa netto .....zł

(Słownie: .....)

Stawka pod. VAT 7 %, wartość pod. VAT .....zł

Cena ofertowa netto (GARAŻE).....zł

(Słownie: .....)

Stawka pod. VAT 22 %, wartość pod. VAT .....zł

Cena ofertowa **razem brutto** .....zł

(Słownie: .....)

**Oświadczam, że :**

Wykonam zamówienie publiczne - **15 miesięcy od udzielenia zamówienia.**

Termin płatności : dla faktur częściowych wynosi 21 dni, a faktury końcowej 30 dni licząc od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.

Okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy):.....

Reklamacje będą załatwiane w terminie:..... dni

-sposób zgłaszania problemów w przypadku uzasadnionych reklamacji: .....

-załatwianie wykonania reklamacji: .....

**Osoby do kontaktów z Zamawiającym**

Osoba /osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

- ..... tel. kontaktowy, faks: .....
- .....zakres odpowiedzialności .....
- .....tel. kontaktowy, faks : .....

**Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej**

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

Telefon .....Fax .....

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

**Oświadczenia dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wadium w kwocie ..... zostało wniesione w dniu .....w formie/ formach: .....
4. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane Wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Dokumenty**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....  
.....  
.....  
.....

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości:

....., w formie: .....

**Zastrzeżenie Wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....  
.....

**Inne informacje Wykonawcy:**

.....  
.....

\* niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_  
imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

\_\_\_\_\_  
czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

## U M O W A - projekt

zawarta w dniu .....2007r. w Szczecinku pomiędzy :

**Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwem Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Szczecinku ul. Cieślaka 6b,**  
 reprezentowanym przez :

**Prezesa Zarządu                      Tomasza Welk**  
**Członka Zarządu                    Tadeusza Stankiewicza**  
 zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

**a** .....  
 zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

została zawarta umowa następującej treści:

w wyniku dokonania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** wyboru oferty **WYKONAWCY** w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

**1. Budowa zespołu dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych oznaczonych C,D /budynek C z lokalami usługowymi/ (kategoria obiektu budowlanego XIII) wraz z budynkiem garażowym B (kategoria obiektu XVII) oraz niezbędną infrastrukturą techniczną, zagospodarowaniem terenu osiedla (kategoria obiektu budowlanego XXII) i rozbiórką ruin budynku powojowego zlokalizowanych w Szczecinku przy ul. Kosińskiego – Polnej, na terenie działek nr: 22/5, 22/6, 22/7, 9, 21 w obrębie 08.**

2. Zakres robót będący przedmiotem umowy obejmuje: kompleksowe roboty budowlano-montażowe wraz z: instalacjami wewnętrznymi i wyposażeniem w urządzenia techniczne, zagospodarowanie terenu i uzbrojenie podziemne ( w tym roboty drogowe, mała architektura, sieci sanitarne, oświetlenie terenu)

3. Roboty, o których mowa w pkt. 1 i 2 Wykonawca wykona zgodnie z:

1.1. Przekazaną dokumentacją techniczną wg zestawienia jak niżej :

**I. Projekt budowlany**

cz. I Zagospodarowanie terenu i infrastruktura techniczna

1. Projekt zagospodarowania terenu
2. P.B. Małej architektury i zieleni
3. P.B. Dróg, parkingów i chodników
4. P.B. Przyłącza wody i kanalizacji oraz wewnętrzne sieci kanalizacyjne
5. P.B. Oświetlenie terenu
6. Geotechniczne warunki posadowienia

cz. II Budynek C (z usługami w parterze)

1. P.B. Architektura
2. P.B. Konstrukcja
3. P.B. Wewnętrzne instalacje sanitarne
4. P.B. Wewnętrzne instalacje elektryczne

cz. III Budynek D (z antresolą)

1. P.B. Architektura
2. P.B. Konstrukcja
3. P.B. Wewnętrzne instalacje sanitarne
4. P.B. Wewnętrzne instalacje elektryczne

cz. IV Budynek garażowy nr B

1. cz. architektoniczna
2. cz. konstrukcyjna
3. cz. instalacje elektryczne

**II. Projekty wykonawcze**

Budynek C (z usługami w parterze)

1. P.W. Architektura
2. P.W. Konstrukcja
3. P.W. Wewnętrzne instalacje sanitarne
4. P.W. Wewnętrzne instalacje elektryczne

Budynek D (z antresolą)

1. P.W. Architektura
2. P.W. Konstrukcja
3. P.W. Wewnętrzne instalacje sanitarne
4. P.W. Wewnętrzne instalacje elektryczne

Kolorystyka elewacji

1. Kolorystyka elewacji budynku C
2. Kolorystyka elewacji budynku D

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót:

1. Budynek C
2. Budynek D
3. Zagospodarowanie terenu i uzbrojenie podziemne
4. Garaż B

### III. Dokumentacją geotechnicznych warunków posadowienia.

- 1.2. Przekazanym pozwoleniem na budowę.
- 1.3. Kosztorysami ofertowymi stanowiącymi załącznik do niniejszej umowy (opracowanymi wg zasad podanych w SIWZ).
- 1.4. Harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
- 1.5. Aktualnie obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót.

#### § 2

Termin wykonania zamówienia **15 miesięcy od udzielenia zamówienia.**

#### § 3

##### Obowiązki Zamawiającego:

1. przekazanie placu budowy i zarejestrowanego dziennika budowy ( protokołem );
2. wskazanie miejsca poboru wody i energii elektrycznej;
3. zapewnienie nadzoru inwestorskiego, gwarantującego ciągłość realizacji robót. Nazwiska inspektorów , uprawnienia i zakresy nadzorowanych robót zastaną podane wpisem do dziennika budowy;
4. odbieranie na bieżąco robót zanikających i podlegających zakryciu;
5. regulowanie należności wynikających z faktur, potwierdzonych protokołem odbioru, zatwierdzonych przez inspektora nadzoru;
6. wyznaczenie terminu odbioru końcowego na pisemne zgłoszenie wykonawcy nie później niż w ciągu 7-miu dni;  
Powołanie komisji odbiorowej i przeprowadzenie odbioru w ciągu 14 dni.
7. przekazanie dokumentacji budowlano-wykonawczej, wraz z decyzją pozwoleniem na wykonywanie robót.

#### § 4

##### Obowiązki Wykonawcy:

1. zapewnienie na czas trwania robót niezbędnego kierownictwa, gwarantującego właściwą realizację robót, nazwisko kierowników i zakresy robót podane wpisem do dziennika budowy;
2. wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt niezbędnego UPB, a po zakończeniu robót dokonanie jego likwidacji w ciągu 10 dni  
i przekazanie Zamawiającemu terenu, po jego uporządkowaniu;
3. oznaczenie i zabezpieczenie terenu budowy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa w trakcie wykonywania robót oraz ubezpieczenia  
budowy i robót, od odpowiedzialności cywilnej i na wypadek zdarzeń losowych. Zakres i warunki ubezpieczenia podlegają akceptacji przez Zamawiającego;
4. naprawienie na własny koszt szkód i zniszczeń wyrządzonych osobom trzecim w wyniku prowadzonych robót;
5. przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować wyroby budowlane o właściwościach użytkowych umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, określonych w art. 5 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo budowlane – dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie;
6. Wykonawca zobowiązany jest okazać na każde żądanie Zamawiającego, obowiązującą aprobatę techniczną, certyfikat, deklarację zgodności w stosunku do stosowanych wyrobów budowlanych;
7. każdorazowe zgłaszanie inspektorowi nadzoru robót zanikających podlegających zakryciu w celu dokonania ich odbioru, na minimum 3 dni przed odbiorem, w przeciwnym wypadku Wykonawca zostanie obciążony kosztami ich ponownego odkrycia, a następnie przywrócenia do stanu poprzedniego;
8. umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, a także państwowej inspekcji pracy;
9. staranne i czytelne prowadzenie dziennika budowy, wykonanie dokumentacji powykonawczej (z naniesieniem wszystkich zmian, wprowadzonych w trakcie realizacji robót), przed i powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej, sporządzanie i przekazanie Zamawiającemu wymaganych protokołów z prób, badań i odbiorów;
10. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania robót w taki sposób, aby nie stwarzać utrudnień w komunikacji miejskiej, a w przypadku takiej konieczności, zobowiązany jest do załatwienia wszystkich spraw formalno-prawnych z uzyskaniem niezbędnych decyzji we własnym zakresie i na własny koszt;
11. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania (przed rozpoczęciem robót) planu bezpieczeństwa , uwzględniającego specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych zgodnie z art. 21a ustawy Prawo budowlane;
12. realizowanie harmonogramu rzeczowo- finansowego stanowiącego integralną część umowy .
13. Dostarczanie w okresach półrocznych, w całym okresie realizacji inwestycji, aktualnych dokumentów i informacji , o których mowa w lit. a)- b), a które będą stanowiły podstawę do jego oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej, zarówno przez Zamawiającego jak i przez Bank Gospodarstwa Krajowego Krajowy Fundusz Mieszkaniowy w Warszawie ul. Aleje Jerozolimskie 7 i potwierdzających zgodę Wykonawcy na przekazywanie tych dokumentów BGK:
  - a) sprawozdań finansowych za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe wraz z opinią biegłego rewidenta o badanym sprawozdaniu, jeżeli podlegało badaniu; w przypadku wykonawcy nie zobowiązanego do sporządzania sprawozdania finansowego - innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności . W przypadku krótszego okresu działalności - odpowiednie dokumenty za okres prowadzenia tej działalności;
  - b) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy.

#### § 5

##### 1. Zamawiający powołuje :

###### 1.1 Inspektora nadzoru robót budowlanych w osobie :

..... tel. nr. ....

###### 1.2 Inspektora nadzoru robót instalacyjnych w osobie :

..... tel. nr. ....

###### 1.3 Inspektora nadzoru robót elektrycznych w osobie :

..... tel. nr. ....

2. Inspektor nadzoru jest zobowiązany do wypełniania obowiązków zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. Jednolity tekst Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz.2016.  
Zmiany: Dz. U.04.6.41 , Dz. U.04.92.881, Dz. U. z 30.04.2004r. Nr 93 poz.888 art.37, Dz. U.04.96.959 art.23 , Dz. U.05.113.954 art.3, Dz. U.05.163.1362 art.23, Dz. U. 05.169.1419, Dz. U. 06.12.63 oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o Samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów. Inspektor nadzoru jest uprawniony do wydawania poleceń, uzgadniania zwiększania lub ograniczania zakresu robót. Powyższe czynności mogą być wykonywane **jedynie w formie pisemnej**.
3. Wykonawca ustanawia **kierownika budowy** w osobie: ..... tel. nr. ....

## § 6

W przypadku zlecenia części robót podwykonawcom Wykonawca:

- ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców;
- zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców i uzyskania akceptacji wyboru podwykonawcy przez Zamawiającego;
- powinien zapewnić aby suma wynagrodzeń ustalona dla zakresu rzeczowego wykonywanego w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego na ten zakres w niniejszej umowie;
- zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego zakresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności wykonawcy wobec zamawiającego.

## § 7

- Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze SIWZ oraz ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe.
- Wynagrodzenie ryczałtowe**, o którym mowa w ust.1 wyraża się **łącznie kwotą brutto** .....zł

(słownie : ..... ) w tym:

kwota : ..... zł (słownie:.....) + stawka pod. VAT 7% , wartość pod. VAT ..... zł

kwota : .....zł (GARAŻE) (słownie:..... + stawka pod. VAT 22% , wartość pod. VAT ..... zł

- Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie elementy kosztów wymienione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym:
  - obsługę geodezyjną przed i powykonawczą wraz z inwentaryzacją powykonawczą w trzech egzemplarzach;
  - urządzenie placu budowy;
  - 3.3.** opłaty za media niezbędne w procesie realizacji inwestycji (woda, energia elektryczna, ciepło do celów technologicznych itp. );
  - ogrodzenie placu budowy;
  - rozbiórkę ruin budynku powojkowego;
  - pobór energii;
  - opłaty za zajęcie pasa ulicy lub chodnika.
- Wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadku pisemnej decyzji Zamawiającego dotyczącej zaniechania wykonania zakresu rzeczowo-finansowego robót, objętych szczegółowym kosztorysem ofertowym, który stanowił podstawę ustalenia ceny ryczałtowej oferty.
  - 4.1. Wszelkie zmiany i odstępstwa od dokumentacji bez zgody na piśmie Zamawiającego są niedopuszczalne.
  - 4.2. Zmiany i odstępstwa od dokumentacji obowiązkowo po akceptacji przez Zamawiającego należy nanieść na dokumentację i potwierdzić przez kompetentne osoby uczestniczące w procesie inwestycyjnym.
- Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych , nie przekraczających łącznie 20% wartości realizowanego zamówienia, to Wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty na podstawie odrębnego zamówienia z wolnej ręki i rozliczenia. Wykonanie tych robót nastąpi w terminie obowiązującym dla wykonania niniejszej umowy. Roboty te mogą być wykonywane wyłącznie na podstawie protokołu konieczności zatwierdzonego przez **Zamawiającego**. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonane być mogą jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zabezpieczenia awarii. Roboty zaniechane oraz roboty dodatkowe w przypadku ich wystąpienia rozliczone zostaną kosztorysem powykonawczym w oparciu o normy czasowe robocizny, rodzaju i pracy sprzętu zawarte w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, obowiązujących KNR –ach przy stawkach kalkulacyjnych:
  - robocizna ..... zł / r g ( z oferty Wykonawcy);
  - koszty pośrednie .....% S ( z oferty Wykonawcy);
  - koszty zakupu .....% M ( z oferty Wykonawcy);
  - sprzęt wg aktualnych średnich cen ORGBUD serwis
  - wyroby budowlane wg cen średnich ORGBUD serwis za aktualny kwartał roku plus podatek VAT wg obowiązujących przepisów.
- Wykonanie robót nieprzewidzianych w projekcie budowlanym, nie będących robotami dodatkowymi wychodzącymi poza zakres przedmiotowy umowy, wymaga uprzedniego wpisu przez kierownika budowy konieczności wykonania tych robót i potwierdzenia tego faktu przez inspektora nadzoru a następnie spisania protokołu konieczności przez inspektora nadzoru inwestorskiego i przedstawicieli zamawiającego w osobach: .....
- 7. Wykonawca** ma obowiązek wykonać roboty drobne do wartości 1% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 2 , które zaistnieją w trakcie wykonania, a nie były przewidziane przedmiarem robót i dokumentacją techniczną bez dodatkowego wynagrodzenia.
- W toku realizacji robót Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania z Zamawiającym zakupu n /w wyrobów budowlanych wykończeniowych ( pod względem gatunku, kolorystyki, wzoru, typu, ceny itp. ):
  - stolarka okienna i drzwiowa;
  - wykładziny podłogowe;
  - glazura i terakota;
  - materiały elewacyjne;
  - pokrycie dachowe.

9. Zamawiający zobowiązuje się do regulowania należności przysługujących podwykonawcom na podstawie umów zawartych za zgodą Zamawiającego jedynie w drodze cesji wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego, na co Zamawiający wyraża zgodę.
10. Z chwilą zawarcia umów z podwykonawcami na Wykonawcy ciąży obowiązek zawarcia umów cesji, o których mowa w ust. 9 niniejszej umowy, oddzielnie z każdym podwykonawcą.

#### § 8

1. Odbiór końcowy przedmiotu umowy, zostanie rozpoczęty w okresie 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez **Wykonawcę** gotowości do rozpoczęcia czynności odbiorowych. **Zamawiający** dokona odbioru końcowego przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty potwierdzenia przez inspektora nadzoru zakończenia robót i sprawdzenia kompletności dokumentów odbiorowych.
2. Niedostarczenie zamawiającemu przez wykonawcę któregokolwiek z dokumentów- składników dokumentacji powykonawczej (wyniki badań i pomiarów, wymagane aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności, inwentaryzacja geodezyjna w trzech egz.) przed rozpoczęciem czynności odbiorowych skutkuje nie przystąpieniem zamawiającego do odbioru robót z winy wykonawcy.
3. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze.
4. **Wykonawca** jest odpowiedzialny wobec **Zamawiającego**, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
5. W razie stwierdzenia w toku czynności odbiorowych lub w okresie gwarancji bądź rękojmi, wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
  - jeżeli stwierdzone wady nie umożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot umowy, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej w oparciu o kalkulacje sporządzone przez inwestora i potwierdzone przez wykonawcę;
  - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem:
    - a) odstąpić od umowy, zawiadamiając właściwy organ nadzoru budowlanego;
    - b) żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt wykonawcy, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
6. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji bądź rękojmi, wad i usterek nadających się do usunięcia Zamawiający może:
  - żądać usunięcia wad i usterek, wyznaczając odpowiedni termin;
  - obniżyć wynagrodzenie wykonawcy za ten przedmiot umowy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej w oparciu o kalkulacje sporządzone przez Zamawiającego i potwierdzone przez Wykonawcę;
7. O wykryciu wady Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
8. Strony mogą uzgodnić, że wady usunie zamawiający w zastępstwie wykonawcy i na jego koszt.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
10. Jeżeli koszt usunięcia wad byłby niewspółmierny do uzyskanych efektów, wady uważa się za nie nadające się do usunięcia.

#### § 9

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywało fakturami przejściowymi za zakończone elementy robót wg harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz w oparciu o kalkulacje wykonawcy po uprzednim potwierdzeniu ich wykonania protokołem odbioru elementów robót sporządzonych przez Wykonawcę i potwierdzonych przez inspektora nadzoru.
2. Wynagrodzenie wykonawcy rozliczane łącznie fakturami przejściowymi nie może przekroczyć 75% wynagrodzenia określonego w § 7 pkt. 2 niniejszej umowy.
3. Rozliczenie w formie faktury końcowej VAT nastąpi po odbiorze robót objętych umową i po przedstawieniu przez wykonawcę wszystkich wyników badań laboratoryjnych i pomiarów.
4. Faktury płatne przez Zamawiającego z jego rachunku bankowego **KREDYT BANK S.A. I ODDZIAŁ w Koszalinie, Filia nr 7 w Szczecinku nr 56 1500 1096 1210 9007 3793 0000** w formie przelewu na konto Wykonawcy w: .....
5. Termin płatności dla faktur częściowych wynosi 21 dni, a faktury końcowej 30 dni licząc od daty doręczenia faktury Zamawiającemu. Za zapłatę uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Strony zgodnie oświadczają, że **Wykonawca** wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % wartości zamówienia kwoty brutto** (wynikającej z umowy) zgodnie z ofertą wykonawcy tj. w wysokości ..... zł w postaci .....
7. Strony postanawiają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w następujący sposób:
  - 7.1. **70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.**
  - 7.2. **Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości w wysokości 30 % zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości.**
8. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości. Po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie nieprawidłowości i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, zamawiający zleci ich wykonanie ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w części dotyczącej pkt. 7.2, wniesione w pieniądzu umieszczone zostanie jako lokata terminowa, złożona w KREDYT BANK S.A. I Oddział w Koszalinie, Filia nr 7 w Szczecinku.

#### § 10

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i niezbędne uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy, znajduje się w sytuacji umożliwiającej jej wykonanie, jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT nr NIP .....
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT ,nr identyfikacyjny NIP **673-15-97-062** oraz spełnia wymogi uprawniające do otrzymywania faktur VAT.
3. **Wykonawca** udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy. Okres gwarancji trwa od daty odbioru – **zgodnie z kartą gwarancyjną ... lat / miesięcy** zał. nr 23. Rękojmia biegnie zgodnie z zasadami określonych w Kodeksie Cywilnym.



4. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą dokonają, komisijnego przeglądu wykonanych obiektów, w terminie 14 dni przed upływem gwarancji i rękopisem potwierdzonej protokołem, bądź w miarę potrzeb w innych dodatkowych terminach.

#### § 11

1. Zamawiający i Wykonawca są zobowiązani do współpracy przy wykonywaniu umowy w celu najlepszego terminowego i najoszczędniejszego wykonania robót objętych umową.
2. Wykonawcy poszczególnych obiektów zobowiązani są do wzajemnej współpracy w celu umożliwienia realizacji uzbrojenia terenu wykraczającego poza teren realizowanego obiektu, lub uzbrojenia realizowanego na terenie obiektu przez innego Wykonawcę.
3. W razie powstania trudności w wykonywaniu robót, każda ze Stron w ramach swoich obowiązków jest zobowiązana do usunięcia tych trudności, pod rygorem wynagrodzenia szkód poniesionych z tego tytułu przez drugą Stronę.

#### § 12

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1. **Wykonawca** płaci **Zamawiającemu** kary umowne:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki;
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie realizacji robót, przy odbiorze lub w okresie gwarancji bądź rękopisem w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto;
  - d) za zgłoszenie do odbioru końcowego robót nie kwalifikujących się do odbioru, jednorazowo w wysokości 10.000,00zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych i 00/100).
2. Zamawiającemu przysługuje dochodzenie jednocześnie kar umownych o których mowa w ust. 1 litera a, b, c.
3. **Zamawiający** płaci **Wykonawcy** kary umowne:
  - a) za zwłokę wynikłą z przyczyn zależnych od zamawiającego w przeprowadzeniu odbioru końcowego robót, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór miał być zakończony;
  - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Zamawiającego** w wysokości 10% wynagrodzenia brutto;
  - c) za zwłokę w zapłacie faktury – odsetki ustawowe.
4. Stronom przysługuje dochodzenie poszczególnych kar umownych niezależnych od siebie za każdą z nieprawidłowości o których mowa w § 12 umowy.
5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania niezależnie od kar umownych do wysokości rzeczywistej szkody.
6. Na poczet rozliczenia powyższych kar umownych lub odszkodowania zamawiającemu przysługuje prawo zaliczenia kwoty zabezpieczenia o której mowa w § 9 niniejszej umowy.
7. Zamawiający oświadcza, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości i godzi się na to, że rozpoczęcie przedmiotu umowy może ulec przesunięciu o okres 3 miesięcy, a tym samym o identyczny okres może ulec przesunięciu termin zakończenia przedmiotu umowy.
8. W przypadku przesunięcia terminu umowy, Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia kar umownych, ani należności z tytułu poniesionych kosztów związanych z zawartą umową.
9. Jeżeli termin rozpoczęcia umowy ulegnie przesunięciu o okres przekraczający 3 miesiące, umowa ulega rozwiązaniu.
10. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn podanych wyżej, Wykonawcy przysługuje 1-miesięczna kara umowna w wysokości 2.500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych i 00/100).
11. Poza należnością określoną wyżej, Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia żadnych należności z tytułu rozwiązania umowy.
12. W przypadku nie uzyskania z Banku kredytu ze środków KFM (zgodnie z art. 492 k.c. – umowne prawo odstąpienia i art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia żadnych należności z tytułu rozwiązania umowy.

#### § 13

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy, gdy:
  - a) wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w tym przypadku **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
  - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy **Wykonawcy**;
  - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **Wykonawcy**;
  - d) **Wykonawca** nie rozpocznie robót bez uzasadnionych przyczyn, lub nie kontynuuje ich mimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie;
  - e) **Wykonawca** przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc lub opóźnienia wykonawstwa w stosunku do uzgodnionego między stronami harmonogramu wynoszą ponad jeden miesiąc.
2. **Wykonawca** może odstąpić od umowy, gdy:
  - a) **Zamawiający** nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę poszczególnej faktury;
  - b) **Zamawiający** odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia bezpodstawnie podpisania protokołu odbioru robót.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, powinno też zawierać uzasadnienie tegoż odstąpienia.

#### § 14

W przypadku odstąpienia od umowy **Wykonawca** i **Zamawiający** zobowiązani są do wykonania następujących czynności:

1. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy **Wykonawca** w obecności **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia;
2. **Wykonawca** zabezpieczy przerwane roboty w sposób i w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej Strony, która odstąpiła od Umowy;
3. **Wykonawca** zgłosi **Zamawiającemu** na piśmie gotowość do odbioru robót przerwanych oraz ich zabezpieczenia;
4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy**, **Zamawiający** jest zobowiązany do:
  - dokonania odbioru robót;
  - rozliczenia wartości robót wykonanych i zapłaty należnego wynagrodzenia;
  - przejęcia od wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

#### § 15

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień zawartej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla **Zamawiającego**, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć.
3. Wykonawca u zaakceptowanego przez BGK ubezpieczyciela dokona **Ubezpieczenia Budowy** od ognia i innych zdarzeń losowych **do wysokości wartości inwestycji**.
4. Wykonawca jest zobowiązany dokonać **cesji z tytułu Umowy Ubezpieczenia Budowy** od ognia i innych zdarzeń losowych do wysokości wartości inwestycji na **Zamawiającego** oraz przekazać **oryginał polisy OC Zamawiającemu** ( w wysokości 1 000 000,00 zł ), a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z zakresie prowadzonej działalności.

#### § 16

W razie powstania sporu na tle wykonywania postanowień Strony zobowiązują się przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.

W razie nie osiągnięcia porozumienia na drodze ugodowej właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd według siedziby Zamawiającego.

#### § 17

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

#### § 18

1. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy i koordynacji robót dla wykonania niniejszej umowy z Miejską Energetyką Ciepłą Spółka z o.o. w Szczecinku ul. Armii Krajowej 81, która będzie wykonawcą n/ w zakresie robót:
  - 1/ sieci ciepłej zewnętrznej
  - 2/ przyłącza ciepłego do budynku C
  - 3/ węzła ciepłego w budynku C
  - 4/ uruchomienia węzła ciepłego i podania ciepła technologicznego na budynki C i D w celu umożliwienia wykonywania robót wykończeniowych na obiektach.
2. Harmonogram rzeczowy realizacji w/ w zakresie robót będzie ściśle powiązany z harmonogramem rzeczowo-finansowym Wykonawcy i zatwierdzony przez Wykonawcę.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w przypadku zwłoki w realizowaniu robót ujętych w pkt. 1 ppkt. 1-4 przez MEC Sp. z o.o., która będzie miała wpływ na końcowy wynik całego zadania, z przyczyn leżących po stronie MEC Sp. z o.o.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia strat, w przypadku zwłoki w realizowaniu inwestycji, do wysokości rzeczywistej szkody jakiej będzie dochodził Zamawiający.

#### § 19

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i **ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. Dz. U. Nr. 19 poz. 177.**

#### § 20

Integralnymi częściami niniejszej umowy są:

1. Dokumentacja budowlano-wykonawcza (wykaz) załącznik nr 1 ( nr 24 SIWZ );
2. Oferta wykonawcy załącznik nr 2 ( nr 14 SIWZ );
3. Harmonogram robót w układzie rzeczowo-finansowym załącznik nr 3(zgodnie z ofertą wykonawcy)
4. Kosztorysy ofertowe wykonawcy wg wykazu - opracowane wg zasad podanych w SIWZ załącznik nr 4 ( nr 19 SIWZ );
5. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia załącznik nr 5;
6. Karta gwarancyjna załącznik nr 6 ( nr 23 SIWZ );

- |   |   |
|---|---|
| 7. Oświadczenie wykonawcy o uwzględnieniu robót tymczasowych i towarzyszących   | załącznik nr 7 ( nr 22 SIWZ );              |
| 8. Oświadczenie wykonawcy o formie i lokacie ubezpieczenia  | załącznik nr 8 (zgodnie z ofertą wykonawcy) |
| 9. Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie   | załącznik nr 9 (wzór);                      |
| 10. Oświadczenie wykonawcy, że firma nie znajduje się w Bazie Krajowego Rejestru Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A Wrocław, ul. Armii Ludowej 21 | załącznik nr 10 ( nr 25 SIWZ ).             |

#### § 21

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.  
DP

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

## WYKAZ

kosztorysów na roboty objęte dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót na zadanie pn.:

**Budowa zespołu dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych oznaczonych C,D /budynek C z lokalami usługowymi / (kategoria obiektu budowlanego XIII) wraz z budynkiem garażowym B (kategoria obiektu XVII) oraz niezbędną infrastrukturą techniczną, zagospodarowaniem terenu osiedla (kategoria obiektu budowlanego XXII) i rozbiórka ruin budynku po wojskowego zlokalizowanych w Szczecinku przy ul. Kosińskiego – Polnej, na terenie działek nr: 22/5, 22/6, 22/7, 9, 21 w obrębie 08.**

Lp.	Nazwa kosztorysu
1.	Kosztorysy dla budynku C: - cz. budowlana, - cz. sanitarna - cz. elektryczna
2.	Kosztorysy dla budynku D: - cz. budowlana, - cz. sanitarna, - cz. elektryczna
3.	Kosztorys dla zagospodarowania terenu i uzbrojenia podziemnego –ETAP I - cz. drogowa, - mała architektura, - cz. sanitarna : sieci wod-kan + ciepłe, - cz. elektryczna: oświetlenie terenu
4.	Kosztorys dla garażu B: - cz. budowlana, - cz. elektryczna

.....  
.....  
Czytelne podpisy osób uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy

.....  
.....  
Imiona i nazwiska osób uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy

.....  
( data )

Wzór

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

### PROPOZYCJE ZLECENIA ROBÓT PODWYKONAWCOM

<b>Roboty, które mają zostać zlecone</b>	<b>Wartość robót podzleconych w % ceny oferty</b>	<b>Nazwa i dane dotyczące podwykonawcy (jeśli już znany)</b>	<b>Doświadczenie podwykonawcy w podobnych robotach budowlanych (podać szczegóły)</b>
Całkowity % robót, które mają być zlecone			

-----  
Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

-----  
Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

**FORMULARZ CENOWY**

Zestawienie cenowe oferowanego przedmiotu zamówienia:

Lp.	Przedmiot (wg załączonych kosztorysów)	Cena netto	VAT	Cena brutto
<b>OGÓLEM</b>				

Wartość poz. OGÓLEM należy przenieść do formularza ofertowego.

-----

-----Imiona i nazwiska osób uprawnionych do

Czytelne podpisy osób uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy

reprezentowania wykonawcy

Wzór

**Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie  
informacja dotycząca podwykonawców i zakresu powierzonych im robót**

**Lp. nazwa i adres przewidywanego podwykonawcy**

---

1

---

2

---

3

---

-----

-----Imiona i nazwiska osób uprawnionych do

Czytelne podpisy osób uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy

reprezentowania wykonawcy

## KARTA GWARANCYJNA

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**budowę zespołu dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych oznaczonych C,D /budynek C z lokalami usługowymi/ (kategoria obiektu budowlanego XIII) wraz z budynkiem garażowym B (kategoria obiektu XVII) oraz niezbędną infrastrukturą techniczną, zagospodarowaniem terenu osiedla (kategoria obiektu budowlanego XXII) i rozbiórką ruin budynku powojkowego zlokalizowanych w Szczecinku przy ul. Kosińskiego – Polnej, na terenie działek nr: 22/5, 22/6, 22/7, 9, 21 w obrębie 08.**

**Wykonawca** .....

( pełna nazwa wykonawcy, siedziba – dokładny adres wykonawcy )

**udziela gwarancji na następujące roboty :**

**1. Roboty budowlane** .....

**2. Instalacje elektryczne** .....

**3. Instalacje sanitarne** .....

**Urządzenia zamontowane w budynkach - wg gwarancji producenta**

**Rękojmia :** .....

-----  
-----Imiona i nazwiska osób uprawnionych do

Czytelne podpisy osób uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy

reprezentowania wykonawcy



### INFORMACJE OGÓLNE O WYKONAWCY

1. Nazwa Firmy (Przedsiębiorcy) .....
2. Zarejestrowana siedziba: .....
- telefon ..... telefax ..... telex ..... e-mail .....
3. Nazwiska Szefów /Dyrektorów .....
4. Rodzaj Firmy (forma organizacyjna) .....
5. Opis Firmy (np. Generalny Wykonawca Robót Budowlanych, Podwykonawca, Wykonawca) .....
6. Doświadczenie jako wykonawca w latach: ..... (podać lata funkcjonowania Firmy na rynku budowlanym)
  - we własnym kraju .....
  - na rynku międzynarodowym .....
7. Dane dotyczące rejestracji wykonawcy .....
- (dołączyć odpis z Krajowego Rejestru Sądowego) .....
8. Firmy zagraniczne podają informację, czy mają siedzibę w Polsce, czy nie.

Podpis .....

*(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)*

Data: .....

## OŚWIADCZENIE

NAZWA WYKONAWCY .....

ADRES WYKONAWCY .....

Numer telefonu: .....

Numer Faksu: .....

Oświadczamy, że uwzględniliśmy w niniejszej ofercie roboty tymczasowe i towarzyszące, nie objęte dokumentacją projektową, konieczne do wykonania zgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót.

-----

-----Imiona i nazwiska osób uprawnionych do

Czytelne podpisy osób uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy

reprezentowania wykonawcy

.....  
( data )

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: **Budowa zespołu dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych oznaczonych C,D /budynek C z lokalami usługowymi/ (kategoria obiektu budowlanego XIII) wraz z budynkiem garażowym B (kategoria obiektu XVII) oraz niezbędną infrastrukturą techniczną, zagospodarowaniem terenu osiedla (kategoria obiektu budowlanego XXII) i rozbiórką ruin budynku powojkowego zlokalizowanych w Szczecinku przy ulicy Kosińskiego – Polnej, na terenie działek nr: 22/5, 22/6, 22/7, 9, 21 w obrębie 08** przy wartości zamówienia przekraczającego 60 000 EURO dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o. o. w Szczecinku

ja .....

zamieszkały:.....

reprezentując firmę: .....

.....

oświadczam, że firma którą reprezentuję:

.....

.....

**nie znajduje się w Bazie Krajowego Rejestru Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą we Wrocławiu ul. Armii Ludowej 21.**

-----

-----Imiona i nazwiska osób uprawnionych do

Czytelne podpisy osób uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy

reprezentowania wykonawcy

## WYKAZ

dokumentacji projektowej i wykonawczej na zadanie pn.:

**Budowa zespołu dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych oznaczonych C,D /budynek C z lokalami usługowymi/ (kategoria obiektu budowlanego XIII) wraz z budynkiem garażowym B (kategoria obiektu XVII) oraz niezbędną infrastrukturą techniczną, zagospodarowaniem terenu osiedla (kategoria obiektu budowlanego XXII) i rozbiórką ruin budynku powojennego zlokalizowanych w Szczecinku przy ul. Kosińskiego – Polnej, na terenie działek nr: 22/5, 22/6, 22/7, 9, 21 w obrębie 08.**

Lp.	Nazwa dokumentacji projektowej
1.	P.B zagospodarowania terenu
2.	P.B. Małej architektury i zieleni
3.	P.B. Dróg, parkingów i chodników
4.	P.B. Przyłącza wody i kanalizacji oraz wewnętrzne sieci kanalizacyjne
5.	P.B.W. Oświetlenia terenu –linie kablowe oświetlenia terenu
6.	Geotechniczne warunki posadowienia
7.	Budynek C (z usługami w parterze) P.W. Architektura P.W. Konstrukcja P.W. Wewnętrzne instalacje sanitarne P.W. Wewnętrzne instalacje elektryczne
8.	Budynek D (z antresolą) P.W. Architektura P.W. Konstrukcja P.W. Wewnętrzne instalacje sanitarne P.W. Wewnętrzne instalacje elektryczne
9.	Budynek Garażowy P.B. Budynku garażowego nr B - cz. architektoniczna - cz. konstrukcyjna - cz. instalacje elektryczne
10.	Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót: - budynek C - budynek D - zagospodarowanie terenu i uzbrojenie podziemne – Etap I - garaż B

-----  
-----Imiona i nazwiska osób uprawnionych do

Czytelne podpisy osób uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy

reprezentowania wykonawcy